

CEACP/CiACADEMY

C A P A C I T A R P A R A T R A N S F O R M A R



ENQUADRAMENTO

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

O “CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM COMPRAS E CONTRATAÇÃO PÚBLICA” organizado pelo Consórcio **CEACP & CIAcademy**, visa proporcionar uma formação especializada sobre todo o enquadramento legal e regulamentar da compra pública, desde a fase de preparação dos procedimentos, passando pela fase procedimental e terminando na execução dos contratos públicos. Este curso, pretende proporcionar aos seus formandos uma visão transversal e completa, sobre todas as componentes do processo da compra pública, com uma abordagem teórica e desenvolvimento de casos práticos.

(Nota de atualização)

A presente versão atualiza o programa anteriormente estruturado em 17 módulos, incorporando os principais impactos do Projeto de Decreto-Lei n.º 119/XXV/2026, em versão preliminar para discussão pública, relativo à **revisão do Código dos Contratos Públicos** e à aprovação do Regime de Realização das Despesas Públicas. A organização modular, os formadores indicados e a orientação prática do curso são preservados, sem prejuízo de ajustamentos posteriores em função da redação final que venha a ser publicada.

OBJETIVOS

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

- Fomentar o conhecimento e analisar, o enquadramento legal - Nacional e Europeu - no âmbito da Contratação Pública;
- Fomentar o conhecimento, sobre o âmbito de aplicação do Código dos Contratos Públicos;
- Dar a conhecer os conceitos fundamentais no âmbito da contratação pública;
- Analisar pormenorizadamente todas as fases processuais inerentes à tramitação de procedimentos de aquisição;
- Desenvolvimento de caso prático na fase pré-contratual, nomeadamente, a abordagem às peças do procedimento;
- Fomentar o conhecimento sobre estratégias mais eficientes e inovadoras no âmbito das compras públicas;
- Fomentar o conhecimento na relação entre o processo de compras públicas e a contabilidade pública;
- Fomentar o conhecimento entre a prática de atos administrativos e a sua relação com a aplicação do Código dos Contratos Públicos;



OBJETIVOS

CEACP/CIAACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

- Enquadrar o papel do Gestor do Contrato no acompanhamento e gestão da boa execução de contratos públicos, com desenvolvimento de caso prático;
- Fomentar o conhecimento sobre as regras gerais aplicáveis à execução dos contratos administrativos, com desenvolvimento de caso prático;
- Fomentar o conhecimento sobre a aplicação do Código dos Contratos Públicos em Contratos Administrativos em Especial - Empreitadas;
- Elucidar sobre o Papel da Tribunal de Contas e de outras Entidades Fiscalizadoras no âmbito da aplicação do CCP;
- Desenvolvimento de caso prático de aplicação dos conhecimentos adquiridos, transversal a toda a matéria ministrada.



DESTINATÁRIOS

Dirigentes e Quadros Técnicos de Organismos Públicos e Privados vinculados à aplicação do CCP.

METODOLOGIA

- Formação em plataforma on-line;
- Método expositivo, centrado na transmissão oral dos conteúdos;
- Método demonstrativo, centrado na explicação e demonstração de tarefas seguida da realização de exercícios práticos.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 1 | Data/horário a definir

A COMPRA PÚBLICA ESTRATÉGICA, OS NOVOS PRINCÍPIOS E O ÂMBITO DE APLICAÇÃO DO CCP

- Enquadramento europeu e nacional da contratação pública e evolução recente do CCP;
- Princípios gerais da atividade administrativa e princípios gerais da contratação pública: nova arrumação sistemática;
- Concorrência, transparência, igualdade de tratamento, não discriminação, economicidade, qualidade e menor onerosidade procedimental;
- Objetivos de desenvolvimento sustentável, inovação, responsabilidade social, eficiência energética e prevenção da corrupção;
- Aplicação objetiva e subjetiva do CCP: entidades adjudicantes, contraentes públicos e setores especiais;
- Contratos excluídos e contratação excluída, em especial contratação in house, cooperação pública, serviços especiais e contratos financeiros/comunicações eletrónicas.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 2 | Data/horário a definir

CONCEITOS FUNDAMENTAIS: VALOR ESTIMADO, PREÇO BASE, PREÇO CONTRATUAL E ESTRUTURA DA PROPOSTA

- Contrato público e contrato administrativo: distinção, relevância e efeitos práticos;
- Valor estimado do contrato: novo conceito, função procedimental e relação com a competência para autorizar despesa;
- Preço base como parâmetro base e sua articulação com o valor estimado e o preço contratual;
- Regras especiais de cálculo do valor estimado: empreitadas, acordos-quadro, sistemas de aquisição dinâmicos, parcerias para a inovação e concessões;
- Fracionamento, agregação de necessidades e contratação de prestações do mesmo tipo;
- Interessado, candidato, concorrente, agrupamento, proposta, atributos, termos ou condições e aspectos submetidos ou não submetidos à concorrência.

CEACP/CIAACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

MÓDULO 3 | Data/horário a definir

TIPOLOGIA DE PROCEDIMENTOS, NOVOS LIMIARES E CRITÉRIOS DE ESCOLHA

- Tipologia dos procedimentos de formação de contratos públicos;
- Escolha do procedimento com base no valor estimado do contrato;
- Novos limiares para ajuste direto e consulta prévia em empreitadas, bens, serviços e outros contratos;
- Consulta prévia especial: noção, pressupostos, convite a pelo menos cinco entidades e domínios de aplicação;
- Critérios materiais de escolha e alterações aos fundamentos de ajuste direto e negociação;
- Contratação em situações excepcionais: estados de sítio, emergência, calamidade, reconstrução e apoio a pessoas singulares e coletivas.



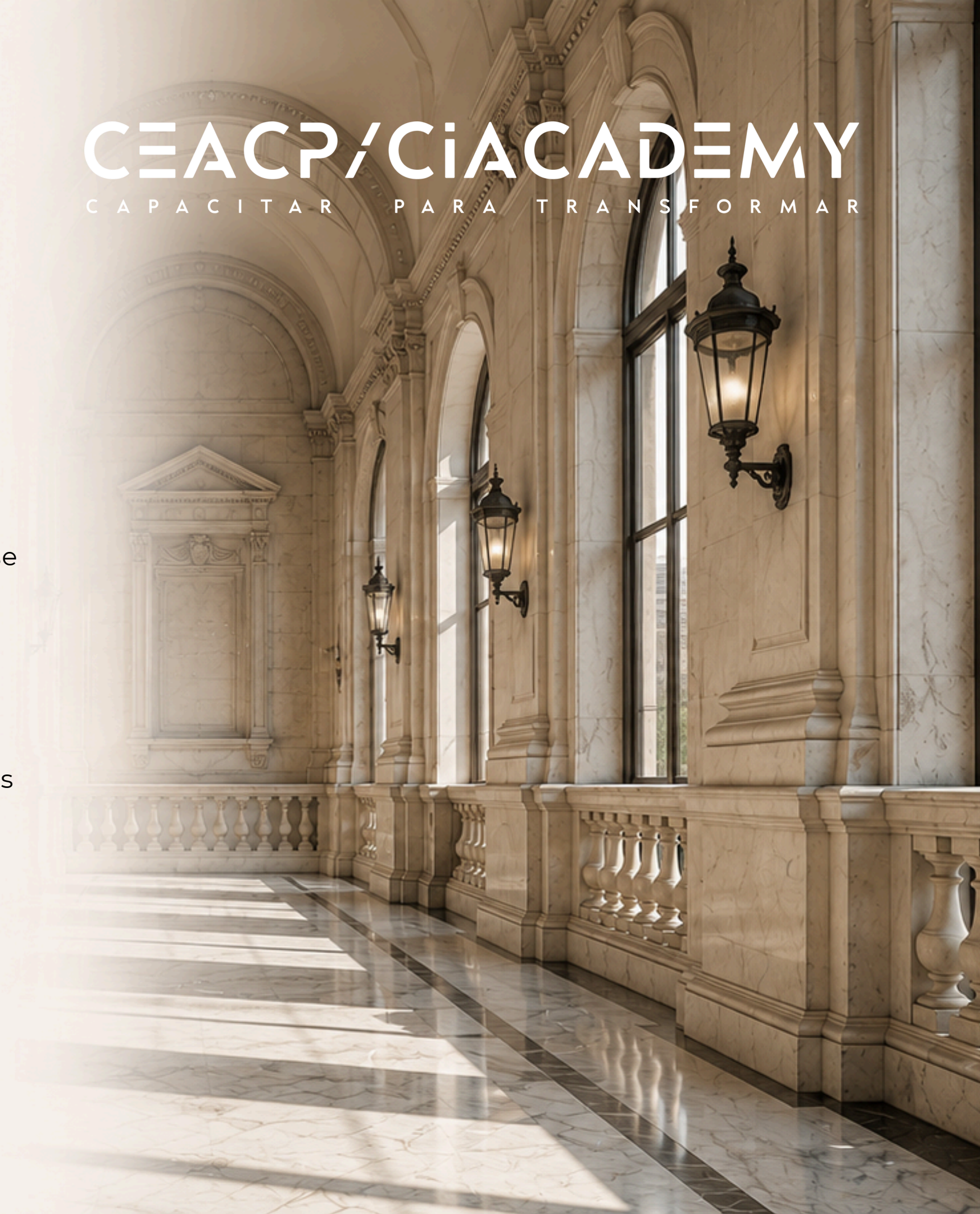
CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CEACP/CIACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

MÓDULO 4 | Data/horário a definir

PLANEAMENTO, FASE PRÉ-PROCEDIMENTAL E DECISÃO DE CONTRATAR

- Dever de identificação clara, objetiva e funcional das necessidades a satisfazer;
- Consulta preliminar ao mercado e prevenção de distorções concorrenciais;
- Iniciativas espontâneas dos operadores económicos: estudo técnico, análise da entidade adjudicante e reembolso de encargos;
- Período de teste de sistemas e tecnologias de informação: condições, publicitação, limites e garantias de concorrência;
- Decisão de contratar, fundamentação, avaliação custo-benefício e objetivos de qualidade, economicidade e sustentabilidade;
- Lotes, fundamentação da não divisão e preparação das peças do procedimento.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 5 | Data/horário a definir

CRITÉRIO DE ADJUDICAÇÃO, AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS E COMPRAS SUSTENTÁVEIS

- Critério de adjudicação e modalidades de avaliação: multifator e monofator;
- Fatores e subfatores ligados ao objeto do contrato e densificação do modelo de avaliação;
- Reforço da qualidade na avaliação das propostas e compras públicas orientadas para resultados;
- Possibilidade de não exclusão automática de propostas com preço acima do preço base em modelos multifator, nos termos legalmente previstos;
- Pontuação global mínima e novo fundamento de não adjudicação por propostas insatisfatórias;
- Critérios ecológicos, eficiência energética, compras sustentáveis e RCM n.º 132/2023, de 10 de outubro.

CEACP/CIACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 6 | Data/horário a definir

CENTRALIZAÇÃO DAS COMPRAS PÚBLICAS, ACORDOS-QUADRO E SISTEMAS DINÂMICOS DE AQUISIÇÃO

- Centrais de compras e Sistema Nacional de Compras Públicas;
- Acordos-quadro: noção, formação, modalidades e contratos celebrados ao seu abrigo;
- Cálculo do valor estimado dos acordos-quadro e sistemas de aquisição dinâmicos;
- Sistemas de aquisição dinâmicos e contratação agregada;
- Articulação entre centralização, planeamento, interoperabilidade e redução de encargos documentais;
- Boas práticas de utilização de instrumentos centralizados em contexto de alteração legislativa.

CEACP/CIA ACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 7 | Duas sessões | Data/horário a definir

CASO PRÁTICO: PEÇAS DO PROCEDIMENTO À LUZ DO NOVO REGIME

- Análise de convite, programa do procedimento e caderno de encargos em diferentes tipologias procedimentais;
- Inserção do valor estimado, preço base, requisitos documentais e regras de habilitação;
- Cláusulas sobre critérios de adjudicação, pontuação global mínima, desempate, sustentabilidade e eficiência energética;
- Cláusulas de confidencialidade, proteção de dados, uso de sistemas digitais e interoperabilidade;
- Exercício prático de adaptação de peças ao regime de flexibilização do concurso público e à consulta prévia especial;
- Debate, correção e consolidação de minutas atualizadas.

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTRATAÇÃO PÚBLICA
PRINCÍPIOS, PROCEDIMENTOS E BOA ADMINISTRAÇÃO

PROCEDIMENTOS
DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 8 | Data/horário a definir

CONTRATAÇÃO PÚBLICA DIGITAL, PLATAFORMAS ELETRÔNICAS E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

- Funcionamento das plataformas eletrônicas e interoperabilidade com o DRE, Portal BASE e sistemas do Estado;
- Contratação pública digital: princípios de transparência, explicabilidade, segurança, proteção de dados, supervisão humana e interoperabilidade;
- Utilização de sistemas digitais e inteligência artificial no planeamento, formação e execução dos contratos;
- Documento Europeu Único de Contratação Pública, e-Certis, carteiras digitais e reutilização de documentos;
- Assinatura eletrônica, apresentação de propostas e serviços base/avançados das plataformas;
- Publicitação no Portal BASE, relatórios, dados e rastreabilidade procedimental.

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

MÓDULO 9 | Data/horário a definir

O JÚRI, A ANÁLISE DAS PROPOSTAS E O NOVO REGIME DE EXCLUSÃO

- Funcionamento, competências e deveres de imparcialidade do júri, peritos e consultores;
- Conflitos de interesses e aplicação do Código do Procedimento Administrativo;
- Pedidos de esclarecimento, suprimimento de irregularidades e limites ao suprimimento;
- Reorganização das causas de exclusão no artigo 70.º: causas formais e materiais;
- Exclusão de propostas, propostas variantes, documentos falsos, falsas declarações e práticas restritivas da concorrência;
- Relatórios preliminar e final, audiência prévia e fundamentação das propostas de exclusão e ordenação.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

MÓDULO 10 | Data/horário a definir

DA ADJUDICAÇÃO À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO: HABILITAÇÃO, CAUÇÃO E FORMALIZAÇÃO

- Notificação da adjudicação, decisão de adjudicação e deveres procedimentais subsequentes;
- Documentos de habilitação e princípio só uma vez: obtenção oficiosa por interoperabilidade e limites à exigência documental;
- Caducidade da adjudicação, audiência prévia e adjudicação à proposta ordenada em lugar subsequente;
- Caução: limiares, dispensa, prorrogações contratuais e novas soluções de flexibilização;
- Minuta do contrato, ajustamentos, aceitação, recusa e efeitos sobre o clausulado final;
- Redução ou não redução do contrato a escrito, publicitação e condição de eficácia para pagamentos.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 11 | Data/horário a definir

REGIME DE REALIZAÇÃO DAS DESPESAS PÚBLICAS E ENQUADRAMENTO FINANCEIRO DA CONTRATAÇÃO

- Aprovação do Regime de Realização das Despesas Públicas e revogação do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho;
- Unidade da despesa, proibição do fracionamento e relevância do valor agregado para efeitos de responsabilidade financeira;
- Competência para autorizar despesas na administração central, local e entidades equiparadas;
- Planos de atividade, programas plurianuais, despesas plurianuais e encargos por ano económico;
- Cabimento, compromisso, Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso e articulação com o procedimento pré-contratual;
- Caso prático sobre autorização da despesa, escolha do procedimento e controlo financeiro.

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

MÓDULO 12 | Data/horário a definir

EXECUÇÃO DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS: INVALIDADE, MODIFICAÇÃO E EQUILÍBRIO CONTRATUAL

- Invalidade dos atos procedimentais e dos contratos: nulidade, anulabilidade, sanção e ponderação judicial ou arbitral dos efeitos;
- Execução do contrato, boa-fé, colaboração e poderes do contraente público;
- Modificação objetiva do contrato: cláusulas de revisão, modificações de baixo valor, prestações complementares, circunstâncias imprevisíveis e modificações não substanciais;
- Alteração anormal e imprevisível das circunstâncias, compensação financeira e reposição do equilíbrio financeiro;
- Cessão da posição contratual, substituição do cocontratante e subcontratação;
- Resolução alternativa de litígios: arbitragem voluntária, comissões técnicas de conciliação e interrupção de prazos.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CEACP/CIACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

MÓDULO 13 | Data/horário a definir

O GESTOR DO CONTRATO, MONITORIZAÇÃO E RESPONSABILIDADE NA EXECUÇÃO

- Importância da gestão contratual na contratação pública orientada para resultados;
- Papel, competências e deveres do gestor do contrato;
- Imparcialidade, conflitos de interesses e deveres de documentação da execução;
- Atividades essenciais do gestor: acompanhamento, conformidade, prazos, qualidade, pagamentos e reporte;
- Sanções contratuais, incumprimento, comunicação ao IMPIC e efeitos reputacionais;
- Boas práticas de gestão de contratos e prevenção de responsabilidade financeira, disciplinar, contraordenacional e criminal.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR

MÓDULO 14 | Data/horário a definir

EMPREITADA DE OBRAS PÚBLICAS, CONCEÇÃO-CONSTRUÇÃO E TRABALHOS COMPLEMENTARES

- Conceito de empreitada de obras públicas e fases do contrato;
- Caderno de encargos, projeto de execução, revisão do projeto e regime de nulidade/sanação;
- Empreitadas de conceção-construção: programa preliminar, discriminação entre conceção e execução e pagamento por marcos;
- Trabalhos complementares: pressupostos, ordem de execução, reclamação, preço, prazo e formalização;
- Subempreitadas, comunicação, autorização e oposição do dono da obra;
- Incumprimento contratual, resolução, responsabilidades por erros e omissões e publicitação relevante.



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 15 | Data/horário a definir

TRIBUNAL DE CONTAS, FISCALIZAÇÃO PRÉVIA E CONTROLO DA CONTRATAÇÃO PÚBLICA

- Organização e funcionamento do Tribunal de Contas;
- Finalidade, efeitos do visto e entidades sujeitas à fiscalização prévia;
- Incidência da fiscalização prévia e articulação com valor estimado, autorização da despesa e competência financeira;
- Fundamentos de recusa de visto e relevância das alterações ao CCP e ao Regime de Realização das Despesas Públicas;
- Fiscalização concomitante e sucessiva, responsabilidade financeira e prevenção de riscos;
- Jurisprudência recente e leitura prática de decisões do Tribunal de Contas.

CEACP/CiACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 16 | Data/horário a definir

REGIME GERAL DA PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO, INTEGRIDADE E CONTRATAÇÃO PÚBLICA

- RGPC: enquadramento, obrigações, planos de prevenção de riscos e canais de denúncia;
- Contratação pública, conflitos de interesses, imparcialidade e prevenção de práticas restritivas da concorrência;
- Novos princípios da contratação pública e dever de respeito por normas sociais, laborais, ambientais, de igualdade de género e prevenção da corrupção;
- Impedimentos, relevação de impedimentos e self-cleaning;
- Riscos de fracionamento, escolha procedimental, contratação excluída, ajuste direto e consulta prévia especial;
- Incumprimento do RGPC e articulação com responsabilidade administrativa, financeira e penal.

CEACP/CIAACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

MÓDULO 17 | Duas sessões | Data/horário a definir

CASO PRÁTICO FINAL: PRÁTICAS INTEGRADAS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA NO NOVO QUADRO LEGAL

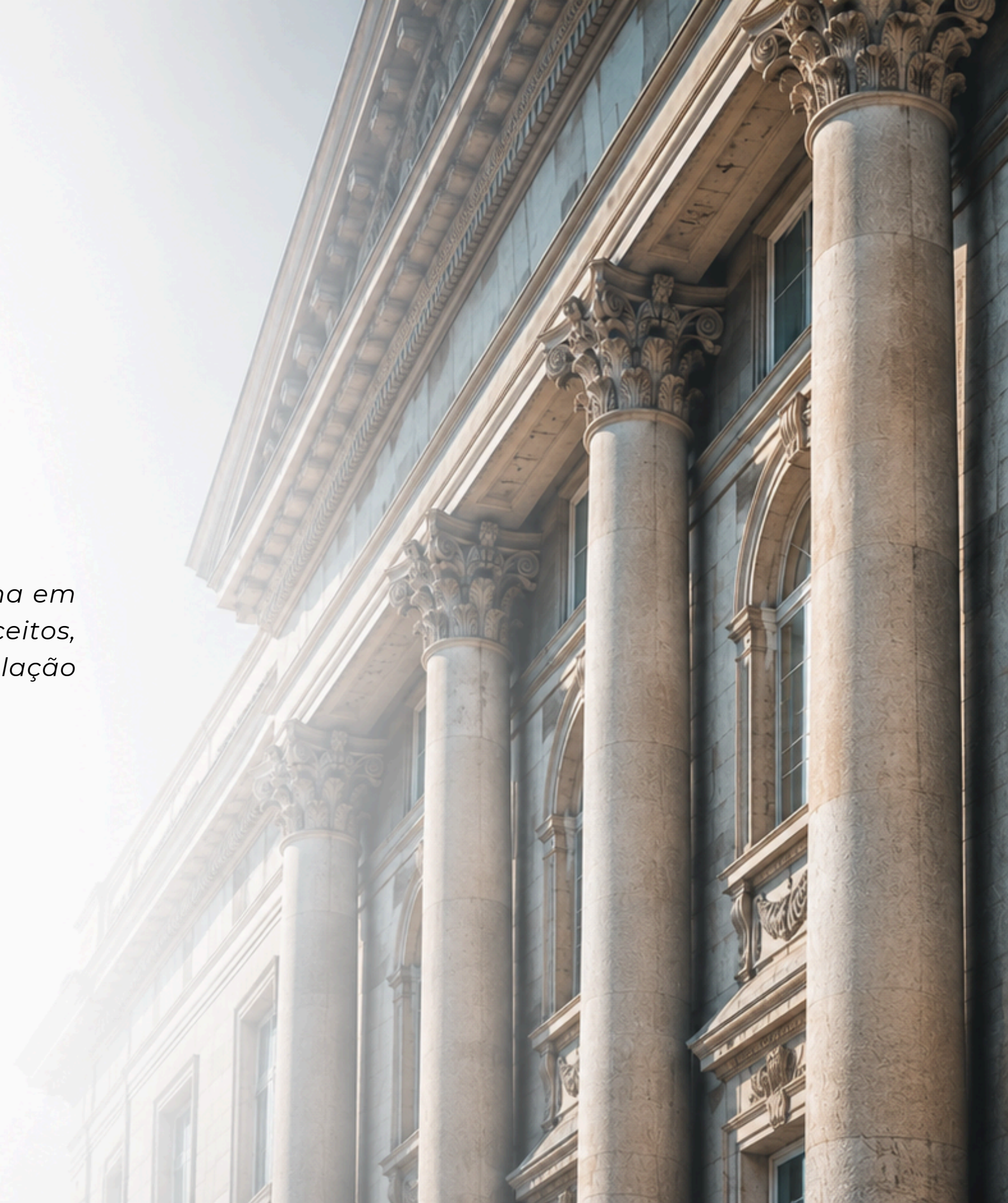
- Apresentação de caso prático transversal abrangendo planejamento, autorização da despesa, escolha do procedimento, peças, avaliação e execução;
- Desenvolvimento de trabalho de grupo com simulação de decisão de contratar, programa, caderno de encargos e relatório do júri;
- Aplicação prática dos novos limiares, valor estimado, consulta prévia especial, concurso flexibilizado e contratação digital;
- Tratamento de habilitação, caução, caducidade, adjudicação subsequente e publicitação;
- Execução contratual, modificação objetiva, trabalhos complementares, gestor do contrato e litígios;
- Debate final, correção orientada e consolidação das principais alterações legislativas.

CEACP/CIACADEMY
CAPACITAR PARA TRANSFORMAR



OBSERVAÇÃO FINAL

O programa deve ser objeto de revisão final após a publicação do diploma em Diário da República, em especial quanto à numeração definitiva dos preceitos, redação final dos limiares, entrada em vigor, normas transitórias e articulação com portarias regulamentares que venham a ser aprovadas.



Entidade Adjudicatária para Formação
CEACP & CIA Academy

NIPC 514 201 479

R Dom João V - Centro de Escritórios LEAP, 24

1250-091 Lisboa

CEACP/CIA ACADEMY
C A P A C I T A R P A R A T R A N S F O R M A R