

CEACP/CiACADEMY

C A P A C I T A R P A R A T R A N S F O R M A R

Auditoria de Conformidade

Capacitar para Transformar.

19, 21, 26, 28 de outubro e 2 de novembro | 2026

Horário das Sessões (3h30m) | 9h30m – 13h00

Carga horária | 17,5h

Formador | Ana Calado Pinto

Formato | Online (Microsoft Teams)

Enquadramento Geral e Conceitos Fundamentais

A crescente exigência de legalidade, transparência e boa gestão dos recursos públicos impõe aos dirigentes uma responsabilidade reforçada na definição, implementação e monitorização de sistemas eficazes de controlo interno e de auditoria de conformidade.

A auditoria de conformidade não se limita ao domínio jurídico-financeiro. Surge igualmente no contexto das auditorias de sistemas de gestão da qualidade (ISO 9001), enquanto verificação do cumprimento de requisitos normativos, procedimentos internos e compromissos assumidos pela organização.

Este programa adota uma abordagem integrada, permitindo aos dirigentes compreender a auditoria de conformidade como instrumento transversal de governação, controlo interno, mitigação do risco e prevenção da fraude, aplicável a entidades públicas e privadas.

Objetivos do Curso

- Dominar os conceitos essenciais de auditoria de conformidade, interna e financeira;
- Evitar erros de enquadramento com impacto prático;
- Capacitar dirigentes para desenhar e ler circuitos operacionais;
- Identificar riscos de incumprimento nos processos-chave;
- Relacionar risco, controlo e conformidade;
- Aplicar os cinco componentes do controlo interno;
- Avaliar as exigências do MENAC ao modelo do SCI;
- Avaliar a robustez de procedimentos e manuais;
- Compreender a fraude como risco organizacional;
- Utilizar o controlo interno como instrumento preventivo e de deteção;
- Avaliar os riscos associados à digitalização - cibersegurançaAplicar auditoria de conformidade a processos reais;
- Reforçar a conferência da despesa como controlo transversal.

Metodologia de Formação

Metodologia de formação prática, participativa e adaptada ao público-alvo, promovendo uma aprendizagem eficaz e alinhada com as suas necessidades.



1. Formação On-line

A formação decorre em formato online, pelo que os participantes deverão ter acesso a um computador com câmara, ligação estável à internet e condições adequadas para acompanhar as sessões.



2. Método Expositivo

O método expositivo será utilizado para apresentar os conteúdos de forma clara, estruturada e objetiva, facilitando a compreensão dos principais conceitos e promovendo a aquisição de conhecimentos essenciais.



3. Método Demonstrativo

O método demonstrativo será utilizado para apresentar, passo a passo, a aplicação prática dos conteúdos, facilitando a compreensão dos procedimentos e a sua execução em contexto profissional.

Conteúdos Programáticos

Módulo 1 – Conceitos operacionais de auditoria, risco e conformidade

Duração: 3,5 horas

Objetivos específicos

- Dominar os conceitos essenciais de auditoria de conformidade, interna e financeira
- Evitar erros de enquadramento com impacto prático

Conteúdos

- Os três tipos de auditoria: conformidade, operacional e financeira
- Auditoria de conformidade em sistemas de gestão da qualidade (exemplo: ISSO 9001)
- Modelo das três defesas de uma Organização – apresentação das três funções
- Função de gestão do risco – compreender para que serve
- Controlo interno como sistema, não como função
- Valor da auditoria de conformidade para a gestão

Conteúdos Programáticos

Módulo 2 – Desenho de circuitos operacionais e avaliação do risco

Duração: 3,5 horas

Objetivos específicos

- Capacitar dirigentes para desenhar e ler circuitos operacionais
- Identificar riscos de incumprimento nos processos-chave
- Relacionar risco, controlo e conformidade

Conteúdos

- O que é um circuito operacional
- Mapeamento de processos críticos
- Identificação de pontos de risco
- Avaliação do risco de incumprimento
- Ligação entre risco operacional, risco legal e risco financeiro
- Responsabilidade do dirigente na validação dos circuitos

Conteúdos Programáticos

Módulo 3 – Controlo interno: componentes, procedimentos e manuais

Duração: 3,5 horas

Objetivos específicos

- Aplicar os cinco componentes do controlo interno
- Avaliar as exigências do MENAC ao modelo do SCI
- Avaliar a robustez de procedimentos e manuais

Conteúdos

- Os cinco componentes do controlo interno:
 - Ambiente de controlo
 - Avaliação do risco
 - Atividades de controlo
 - Informação e comunicação
 - Monitorização
- Procedimentos formais vs. práticas reais – a formação e sensibilização, o canal de denúncia entre outros instrumentos
- Manuais de áreas funcionais: utilidade, riscos e atualização
- Falhas típicas identificadas em auditorias e inspeções

Conteúdos Programáticos

Módulo 4 – Controlo interno, risco e prevenção da fraude

Duração: 3,5 horas

Objetivos específicos

- Compreender a fraude como risco organizacional
- Utilizar o controlo interno como instrumento preventivo e de deteção
- Avaliar os riscos associados à digitalização - cibersegurança

Conteúdos

- O triângulo da fraude
- A “oportunidade” e a sua relação com processos mal desenhados
- Segregação de funções e pontos críticos, privilégios mínimos de acessos
- Controlo preventivo e de deteção
- Papel da auditoria de conformidade na prevenção

Conteúdos Programáticos

Módulo 5 – Auditoria de conformidade e conferência da despesa

Duração: 3,5 horas

Objetivos específicos

- Aplicar auditoria de conformidade a processos reais
- Reforçar a conferência da despesa como controlo transversal

Conteúdos

- Planeamento e execução da auditoria de conformidade
- Evidência e documentação
- Conformidade transversal às áreas operacionais
- Conferência da despesa: verificação formal e material
- Responsabilidade do dirigente na autorização e validação
- Consequências do incumprimento

Nota Biográfica da Formadora



Ana Calado Pinto

Revisor Oficial de Contas

Licenciada em Gestão pelo Instituto Superior de Gestão, com Mestrado em Gestão pelo mesmo instituto, doutorada em Contabilidade pelo ISCTE, pós-graduada em Contratação Pública e Direito das Autarquias Locais pela Universidade Técnica, Faculdade de Direito de Lisboa.

Revisor Oficial de Contas.

Formadora nas matérias de Auditoria, Contabilidade e Gestão Financeira. Co-autora de Manuais de Gestão Orçamental e Contabilidade, Professora de Auditoria em Pós-graduação do ISCSP.

Entidade Adjudicatária para Formação Líder do Agrupamento CIA Academy & CEACP

CEACP & CIAcademy

NIPC 514 201 479

R Dom João V - Centro de Escritórios LEAP, 24

1250-091 Lisboa

Contactos

Tlm: 910 191 944

Tel: 211 941 003

Email: cia@ceacp.pt

Website: www.ceacp-ciacademy.pt

CEACP/CiACADEMY

C A P A C I T A R P A R A T R A N S F O R M A R

CAPACITAR PARA TRANSFORMAR.
